

令和3年度 事業報告

社会福祉法人馬場福社会

1 法人本部、会務の運営

【監査の実施】

令和3年6月 監事による理事長職務執行状況及び会計監査実施

【金沢市実地指導・監査の実施】

令和3年9月 金沢市の施設実地指導・監査の実施（こども園対象）

【法人登記】

令和3年6月 理事長重任登記及び資産総額の変更登記終了

【寄贈】

故西尾光子氏から介護部門に「車イス」の寄贈

【理事会の開催】

(1) 令和3年6月8日

- 第1号議案 評議員選任・解任委員会の開催について
- 第2号議案 定時評議員会の開催について
- 第3号議案 新評議員候補者の選定について
- 第4号議案 新理事・新監事候補者の選定について
- 第5号議案 新評議員選任・解任委員会委員の選定について
- 第6号議案 令和2年度事業報告について
- 第7号議案 令和2年度計算書類の承認について
- 第8号議案 監事監査報告について
- 第9号議案 理事長職務執行状況報告につて
- 第10号議案 苦情処理第三者委員の選任について

(2) 令和3年6月23日

- 第1号議案 理事長の選定について

(3) 令和3年12月6日

- 第1号議案 ひがしやまこども園拠点の補正予算について
- 第2号議案 定款の一部変更について
- 第3号議案 評議員会の開催について
- 第4号議案 理事長職務執行状況報告について
- 第5号議案 ひがしやまこども園の冷暖房機器の修繕工事について
- 第6号議案 介護拠点の車両更新（令和4年度日本郵便年賀寄附金配分事業の 応募）について
- 第7号議案 故西尾光子氏からの車イス寄贈（寄付）について
- 第8号議案 令和4年馬場福祉会の新年会について
- 第9号議案 その他

- ① 介護施設・事業所における新型コロナウイルス感染症発症時の業務継続計画（BCP）作成計画について
- ② 介護施設・事業所における自然災害発生時の業務継続計画（BCP）作成計画 について
- ③ 金沢市の施設指導監査の結果報告について

(4) 令和4年1月20日

第1号議案 ひがしやまこども園空調設備取替工事について

第2号議案 ひがしやまこども園補正予算について

(5) 令和4年3月24日

第1号議案 ひがしやまこども園補正予算（案）について

第2号議案 令和3年度予算執行状況について

第3号議案 令和3年度事業報告（案）について

第4号議案 令和4年度事業計画（案）と予算（案）について

第5号議案 ひがしやまこども園空調設備取替工事の進捗状況について

第6号議案 処遇改善手当に関する規程の整備について

第7号議案 年賀寄附金配分事業申請について

第8号議案 その他

【評議員会の開催】

(1) 令和3年6月23日

第1号議案 令和2年度事業報告について

第2号議案 令和2年度計算書類の承認について

第3号議案 監事監査報告について

第4号議案 理事・監事の選任について

第5号議案 理事会からの報告事項について

第6号議案 その他

(2) 令和3年12月15日

第1号議案 ひがしやまこども園拠点の補正予算について

第2号議案 定款の一部変更について

第3号議案 理事会からの報告事項について

【評議員選任・解任委員会の開催】

(1) 令和3年6月23日

第1号議案 評議員の選任について

2 地域福祉事業（善隣館事業）

【介護拠点】

<わくわくタイム>

令和3年 4月 臨床美術（サザエを描く：馬場公民館）

10月 お家で取り組む安全体操と折り紙（馬場公民館）

11月 地域の高齢者と馬場小学校4年生との交流事業（臨床美術：馬場公民館）

12月 しめ飾り作り（馬場公民館）

<地域福祉意識醸成事業>

令和3年11月 地域の高齢者と馬場小学校4年生との交流事業（臨床美術：馬場公民館）

【保育拠点】

<地域ふれあい事業>

令和3年11月 地域の高齢者と子供との交流 於；馬場公民館）

【臨床美術作品展】

令和3年 7月 北國銀行金沢城北支店でのロビー展

わくわくタイムでの作品、こども園での子どもの作品展示

令和3年12月 北國銀行金沢城北支店でのロビー展

地域福祉意識醸成事業での高齢者と馬場小学校4年生の作品、
こども園での子どもの作品展示

【地域の高齢者の元気を応援する活動】

令和3年10月 新型コロナウイルス感染症対策への衛生グッズの配布

令和4年 2月 新型コロナウイルス感染症対策への衛生グッズの配布

【金沢市善隣館協議会】

<代表者会議：本江理事長>

令和3年 6月 善隣館代表者会議（書面提案・同意方式）

令和3年12月 善隣館代表者会議（書面提案・同意方式）

<幹事会：志賀浦理事>

令和3年11月 金沢市善隣館協議会幹事会（リモート方式）

以上

令和3年度事業報告

幼保連携型認定こども園 ひがしやまこども園

こども園の運営と活動

1、児童数(12か月の延べ人数)

0歳児＝63人 1歳児＝174人 2歳児＝127人 3歳未満児計＝364人
3歳児＝192人 4歳児＝204人 5歳児＝168人 3歳以上児計＝564人

2、行事の運営

別紙年間行事予定表のように計画していたが、新型コロナウイルス感染症予防のため、中止、または縮小した。

1年に1回のお茶会・お招き会など、善隣館活動として地域の高齢者を招待するものは中止した。

お招きの代わりに、クリスマスプレゼントを配布した。(ティッシュペーパー、クリスマスカード)

保護者が参加する行事は人数を限定し、未満児クラスは原則保護者参加の行事は行わない。

代わりに保護者への開示・可視化について配慮し、園の様子や行事について、ホームページからInstagramにアップした動画を見てもらうように配信した。(期間限定にし、パスワード付で保護者以外は閲覧できない処理済)

3、特別事業の実施

統合保育事業・延長保育事業・年末保育の特別保育のほか、一時預かり保育事業の実施

4、他の機関との連携

・小学校・児童館・児童クラブ・盾丈会・地域サロンなど人同士の交流はできないが、連絡は取り合い、保健所・教育プラザ等との情報交換や交流などはこれまで通りに行った。

・金沢市の事業である東京大学大学院発達保育実践政策学の基礎研究に参加(令和2年度、3年度の2年間)

5、学生の受け入れ

金城大学学生1名、金城短大の学生1名の実習を受け入れ

近隣の小中学校・桜丘高校・の体験学習は中止

県立看護大学は実習を実施、5名を受け入れた

県立看護専門学校・歯科医療専門学校の実習は中止

6、研修会への参加

- ① 県・市の開催する研修、全保協・日保協・私立保育園連盟の研修、医師会との研修など
新任研修から所長研修、分野別研修(保健、防災、制作、音楽など)に全職員を派遣
今年度は主にオンラインでの研修となったが、AED等実技実習は集合型の研修で参加
- ② 国で定められた必須のキャリアアップ研修への参加(主にオンライン)

7、職員の異動

令和3年度においての退職者は次のとおり

9月末退職 1名(一身上の都合)、11月末退職 1名(病気)

3月末退職 4名(市外・県外へ転出3名、家庭の事情1名)

以上

1 業績報告

<概要>

令和3年度の業績は、対前年度比でほぼ10%増であった。新型コロナウイルス感染症が継続し、まん延防止等重点措置を繰り返す中で業績が向上した。業績目標の「前年度比3%アップ」を大幅に超えることができた。

ただし、もう一つの目標である「要介護利用者月平均28人」は、平均27.5人という結果であり残念ながら目標に届かなかった。令和4年3月時点の要介護利用者人数は30人であることから、令和4年度はこの人数が維持できるよう頑張っていきたい。

<事業報告>

以下の事業報告（表形式）を参照ください。

新型コロナウイルス禍での業務は、行動が制限される等苦勞が多い部分も多くあった。反面、外部研修等がリモートで行われたことから、常勤職員を中心に昨年度よりも多く研修に参加できた。今後は、非常勤職員ヘルパーにもリモート研修の受講ができるよう業務時間等に配慮した上で、外部研修受講につなげていきたい。

計画内容	実績	備考
1 業績・サービスの向上 ①利用者数の増加 ＊新規利用者（要介護者）の増加 ・特定事業所加算の対象となる『要介護者』の利用者数の増加を目指す（月28人を維持することが目標）。 ＊ケアマネジャーへの営業活動 ・管理者（サービス提供責任者）が、毎月の実績やモニタリングを各ケアマネジャーに直接届け、利用希望者の紹介依頼をする。→チラシの配布等 ・当事業所を利用していない居宅介護支援事業所に対しても同様に実施する。 ＊自費サービスの拡大 ・介護報酬の引き上げが見込めないことから、介護報酬に頼らない自費サービスを増やす。介護保険適用外の自費サービス提供で地域貢献に努め、合わせて全体的な増益を図る。→自費サービスのチラシ作成配布。	要介護者の利用者数、月平均28人を達成できなかった。来年度目標達成を図る。	未達成 継続
②自立支援 ＊訪問介護計画書の内容を担当ヘルパーに周知することで、利用者の「目標」を明確にし利用者へのより良いサービス提供と自立支援に努める。 ＊サービス提供責任者が月1回程度利用者を訪問することで、利用者の近況を確認するとともに満足度を確認する。 ＊年間計画に基づき、利用者別会議を開催しヘルパー間で利用者の特性や各種情報を共有していくことでチームアプローチによる均一な援助体系を確立し、利用者の自立支援につなげる。	コロナ禍の継続で、サービス提供責任者がケアマネジャーの事業所への訪問がほとんどできなかった。中でも、新規利用者を獲得できたのは、訪問実施後に訪問内容を電話・FAXで迅速・誠実に報告を行ったことが良かったと考える。	未達成 継続
＊訪問介護計画書の内容を担当ヘルパーに周知することで、利用者の「目標」を明確にし利用者へのより良いサービス提供と自立支援に努める。	コロナ禍の継続で、サービス提供責任者の自宅訪問が難しく自らが通常の訪問時のみに確認せざるを得なかった。	未達成 継続
＊年間計画に基づき、利用者別会議を開催しヘルパー間で利用者の特性や各種情報を共有していくことでチームアプローチによる均一な援助体系を確立し、利用者の自立支援につなげる。	今年度のようにコロナ化が継続するようであれば、今後はリモート開催や個別開催等に変更していくことを考える。	達成 継続
③アンケート調査を実施し、その結果を経営改善プロセスに反映し提供サービスの質の向上につなげる。	実施できなかった。年度末になると多忙になることから、次年度は5月にアンケート実施を行いたい。	未達成 継続

2 人材の育成と職員研修 ①内部・外部の研修会への参加を積極的に促し、職員の資質及び技術の向上を図る。外部研修に関しては参加者が報告書を作成し他の職員に周知する。 ②職員全員分の研修計画を作成し、計画に沿って円滑に研修が行えるように毎月の勤務を組み立てる。	内部研修は少人数開催や書面開催で継続開催はできたが、外部研修はコロナ禍のためほとんどの研修がZoomによるリモート開催となった。	達成 継続
3 二事業所連携への取り組み ①一年間の研修の一部分を二事業所合同で行い、介護保険サービスの質の向上に努める。	9月・10月・11月に合同研修を行った。	達成 継続
②善隣館事業である「わくわくタイム」を二事業所合同で行い、地域福祉に貢献する事業所を目指す。	コロナ禍で一部制限があったものの、着実に実施できた。	達成 継続
③東山居宅介護支援事業所が開催予定の「ひがしやまカフェ」へ参加し、利用者の共通理解に努める。	コロナ禍でカフェの開催が困難であった。東山居宅介護支援事業所から「次年度開催中止」との連絡があり、他の形の連携を考える。	終了

令和3年度利用者別会議開催報告

ヘルパーステーションひがしやま

月	会議予定日	予定利用者名	該当ヘルパー	進行	実施日	実施利用者名	進行
4月	12日	N・Y様	木村・宮田	木村	予定通り	N・S様	木村
5月	11日	Y・N様	木村・宮田	宮田		コロナ禍延期	
6月	15日	E・F様 S・F様	木村他4名	木村	21日	H・I様	木村
7月	13日	E・M様	青山他2名	青山	19日	N・U様	宮田
8月	10日	Y・M様	木村・青山他1名	木村	23日	T・Y様	宮田
9月	14日	S・K様	木村他2名	木村		コロナ禍延期	
10月	18日	K・K様	宮田他4名	宮田	11日	新規利用者紹介	木村
11月	15日	S・O様	木村他3名	木村	予定通り	H・I様	木村
12月	14日	T・Y様	宮田他3名	宮田	20日	K・M様	木村
1月	17日	N・S様	木村・青山他1名	青山	予定通り	I・Y様	木村
2月	14日	T・A様	木村・宮田他1名	木村		コロナ禍延期	
3月	14日	I・Y様	宮田他2名	宮田		コロナ禍延期	

令和3年度事業所内研修報告

ヘルパーステーションひがしやま

月	予定日	研修テーマ	研修内容	説明者	実施日	研修内容	説明者
4月	12日	令和2年度事業報告と令和3年度事業計画について	テーマの周知	施設長	予定通り	事業報告・事業計画の周知と接遇研修（動画視聴）	施設長 平田
5月	11日	ヘルパー接遇研修	マニュアル使用による研修	宮田	17日	事業報告と計画を书面配布、接遇動画視聴	宮田
6月	15日	事故発生等の緊急事対応の研修	マニュアル使用による研修	平田	21日	予定内容を书面、動画で実施	平田
7月	13日	感染症・食中毒の発生及びまん延防止	マニュアル使用による研修	青山	19日	予定内容を书面、動画で実施	青山

8月	10日	介護サービスの質の確保	マニュアル使用による研修	宮田	23日	パーキンソン病を例にして実施	平田 宮田
9月	14日	利用者の対応や従業者に対する認知症研修	マニュアル使用による研修	小島	13日	「3D(認知症・うつ・せん妄)は高齢者ケアのキーワード」を資料配布し実施	小島
10月	18日	倫理及び法令遵守について	マニュアル使用による研修	施設長	11日	予定内容で実施	施設長
11月	15日	利用者プライバシー保護の取り組み	マニュアル使用による研修	尾山	予定通り	「言葉の拘束スピーチロックとは？」	尾山
12月	13日	事故の発生予防について	マニュアル使用による研修	平田	21日	予定内容で実施	平田
1月	17日	介護サービスの質の確保	マニュアル使用による研修	宮田	予定通り	記録の書き方	平田
2月	14日	認知症ケアの質の確保	マニュアル使用による研修	木村	21日	感染症研修の報告(資料配布)と個別説明で実施	木村
3月	14日	マニュアル使用による研修	マニュアル使用による研修	宮田	予定通り	押さえておきたい医学・介護用語(資料配布)と個別説明で実施	宮田

令和3年度外部研修参加報告

ヘルパーステーションひがしやま

開催日	主催	開催場所	内容	参加者
R 3/5/21	石川県ホームヘルパー協議会	事務所内(Zppmによるオンライン研修)	石川県ホームヘルパー協議会総会及びスキルアップ研修会	平田 青山 宮田
R 3/5/28	金沢市介護サービス事業者連絡会訪問介護部会	事務所内(Zppmによるオンライン研修)	金沢市介護サービス事業者連絡会訪問介護部会 <部会会議><研修会>	平田 青山 宮田
R 3/11/18	石川県ホームヘルパー協議会	事務所内(Zppmによるオンライン研修)	石川県ホームヘルパー協議会：サービス提供責任者研修会<オンライン>	木村
R 4/2/15	石川県ホームヘルパー協議会	事務所内(Zppmによるオンライン研修)	石川県ホームヘルパー協議会：訪問介護計画作成・展開研修会<オンライン>	木村
R 4/2/17	金沢市介護サービス事業者連絡会訪問介護部会	事務所内(Zppmによるオンライン研修)	訪問介護部会情報交換会	平田 青山 宮田

以上

令和3年度 事業報告

指定居宅介護支援事業所
社会福祉法人 馬場福祉会
東山居宅介護支援事業所
石川県金沢市東山3丁目25-3
グリーンコート東山102

1. 基本理念

思いやりの心を大切に。

今日も一日、心豊かに過ごされることを目指します。

2. 目的

要介護状態又は要支援状態にある高齢者に適正な指定居宅介護支援を提供する。事業の実施に当たっては、利用者の心身の状況や、置かれている環境等に応じて、その利用者が可能な限り居宅において、自己の有する能力に応じ自立した日常生活を営むことができるよう、利用者の立場に立った「公平・中立」な支援を行う。

3. 定員

(1) 利用者（1か月あたり）

計画人員100名（介護給付・予防給付含）

→令和3年度の実績が、ケアマネジャー2名で、月平均 介護57名 予防35名

合計92名（介護報酬算定では、予防17名になり、計画算定は、月平均74件であった。）

(2) 職員

施設長 1名（常勤兼務）

管理者 1名（介護支援専門員兼務）

介護支援専門員 2名以上（常勤兼務1名、常勤もしくは非常勤専任1名以上）

4. 運営計画

(1) 概要(事業内容)

- ① 介護支援専門員は、利用者の居宅を訪問し、利用者及びその家族への面接を行い、意見や要望を聴取するとともに、支援する上で解決しなければならない課題の把握や分析を行い、利用者や家族の理解、同意に基づく居宅介護計画を作成する。この計画に基づき、当該地域の指定居宅サービス事業者に対し計画内容等の情報を提供し、利用者の居宅サービスの選択を求め、同意を得た上で、サービス事業を実施した。（新規利用者 介護22名、支援12名、終了者介護27名、支援9名）
- ② 利用者が小規模多機能居宅介護利用や、介護保険施設への入所を希望した場合は、小規模多機能居宅介護利用や、介護保険施設への紹介、その他便宜を提供した。（施設入所者 7名）
- ③ 課題分析について使用する分析票は、主として居宅サービス計画ガイドライン方式とした。
- ④ 介護支援専門員は、居宅サービス計画の作成後においても利用者及びその家族、居宅サービス事業者等との連絡を継続的に行い、居宅サービス計画の実施状況を把握する。また、利用者や家族へは、月1回以上（状況の変化が著しい場合は適宜）の訪問を実施しその要望把握を行い、居宅サービスの変更やサービス事業者との連絡調整その他の便宜の提供を行った。
- ⑤ 介護支援専門員は、利用者一人ひとりについて、主治医や関係機関との連携を密にし、継続的フォローアップを行った。（入退院時連携10件、入院中、その後逝去9名。在宅でお看取

りをした5名。)

- ⑥ 介護支援専門員は、その家族に対しサービス提供に関しての疑義が生じることのないよう十分な説明を行うとともに、適宜の相談に対応した。
- ⑦ 金沢市などの委託を受け認定調査を実施し提出書類の作成を行った(56件)。
- ⑧ 独立行政法人国立病院機構金沢医療センター附属金沢看護学校3年生在宅看護論 臨地実習受け入れを行い、6グループ2名ずつ12名受け入れた。
- ⑨ 金沢大学看護学専攻オンライン在宅看護実習を89名に対し1日間行った。
- ⑩ 主任ケアマネジャーとして、研鑽を積み、地域全体のケアマネジメント力を高めるために、研修に参加した。地域包括と連携をとり、地域ケア会議等開催に協力した。当事業所関わった地域ケア会議は、5件。(同一世帯)
- ⑪ 善隣館事業わくわくタイム等の運営に協力した。

(2) 業務日及び時間

① 業務日

月曜日から土曜日。ただし、祝日及び12月31日から1月3日までを除く。

② 業務時間

午前8時30分～午後5時15分

(担当職員が不在の場合はヘルパーステーション職員及び事務職員が対応する。時間外において電話対応を行う。)

(3) 業務の適正化について

① 会議

常勤会議 : 月1回(ヘルパー部門と合同)

連絡会議 : 月1回(ヘルパー部門と合同)

事業所内会議 : 月1回以上

事業所内事例検討会 : 月1回以上

② 研修

「年間施設内研修計画」を策定し職場内研修を実施するとともに、各種研修会への派遣等積極的取り組みを推進する。

③ 職員の健康管理

併設ヘルパー部門に準じ、年1回、健康診断を受診する。

<令和3年度事業所内会議報告>

開催日	時間	会議	内容	開催場所	参加者
R 3/4/20	9:00~9:10	居宅会議	定例連絡(担当件数等)	事務所	小島、尾山
R 3/5/18	9:30~9:40	居宅会議	定例連絡(担当件数等)	事務所	小島、尾山
R 3/6/22	9:30~9:40	居宅会議	定例連絡(担当件数等)	事務所	小島、尾山
R 3/7/20	8:35~8:45	居宅会議	定例連絡(担当件数等)	事務所	小島、尾山
R 3/9/21	9:00~9:10	居宅会議	定例連絡(担当件数等)	事務所	小島、尾山
R 3/10/19	9:00~9:10	居宅会議	定例連絡(担当件数等)	事務所	小島、尾山
R 3/11/16	9:00~9:10	居宅会議	定例連絡(担当件数等)	事務所	小島、尾山
R 3/12/22	9:00~9:10	居宅会議	定例連絡(担当件数等)	事務所	小島、尾山
R 4/1/18	9:00~9:10	居宅会議	定例連絡(担当件数等)	事務所	小島、尾山

R 4/2/17	8:55~9:05	居宅会議	定例連絡（担当件数等）	事務所	小島、尾山
R 4/3/15	8:50~9:00	居宅会議	定例連絡（担当件数等）	事務所	小島、尾山
R 3/4/12	17:30~18:45	常勤会議	定例連絡（日程・行事等）	事務所	小島、尾山
R 3/5/17	17:30~18:10	常勤会議	定例連絡（日程・行事等）	事務所	小島、尾山
R 3/6/14	17:30~18:00	常勤会議	定例連絡（日程・行事等）	事務所	小島、尾山
R 3/7/19	17:45~18:30	常勤会議	定例連絡（日程・行事等）	事務所	小島、尾山
R 3/8/23	17:30~17:45	常勤会議	定例連絡（日程・行事等）	事務所	小島、尾山
R 3/9/13	17:30~18:00	常勤会議	定例連絡（日程・行事等）	事務所	小島、尾山
R 3/10/11	17:30~17:45	常勤会議	定例連絡（日程・行事等）	事務所	小島、尾山
R 3/11/15	17:30~18:15	常勤会議	定例連絡（日程・行事等）	事務所	小島、尾山
R 3/12/20	17:30~18:00	常勤会議	定例連絡（日程・行事等）	事務所	小島、尾山
R 4/1/17	17:30~18:30	常勤会議	定例連絡（日程・行事等）	事務所	小島、尾山
R 4/2/21	17:30~18:00	常勤会議	定例連絡（日程・行事等）	事務所	小島、尾山
R 4/3/14	17:30~18:15	常勤会議	定例連絡（日程・行事等）	事務所	小島、尾山

<令和3年度研修報告>

開催日	時間	研修項目	内容	開催場所	参加者
R3/12/15	提出	集団指導	介護サービス事業者 集団指導	資料確認・報告書提出	小島
R3/11/30	メール送信	認定調査員	動画配信	動画配信	小島、尾山
R 3/4/14	13:30~14:30	ネットワーク会議	金沢市在宅医療・介護 連携支援センターについて	おおてまち	小島、尾山
R3/10/13	13:30~14:30	ネットワーク会議	重層的支援体制整備 事業について	おおてまち	小島
R 4/1/12	14:00~15:30	事例検討会	事例検討会	ルナケアプラン	小島
R 3/9/13	13:30~14:00	認知症、認知症ケア	認知症研修	事務所	小島、尾山
R3/10/12	13:30~14:00	倫理及び法令遵守	倫理及び法令遵守	事務所	小島、尾山
R3/11/15	13:30~14:00	高齢者虐待防止	高齢者の人権と虐待防止	事務所	小島、尾山
R 3/6/15	13:30~15:30	金沢市介護サービス事業者研修	実践に活かすACP	Zoom開催	小島、尾山
R 3/9/4	10:00~11:30	石川県介護支援専門員協会金沢支部第3回研修会	BCPに取り組もう	Zoom開催	小島

R3/11/16	14:00~15:00	金沢市介護サービス事業者研修	小規模多機能型居宅介護について、看護小規模多機能型居宅介護について	Zoom開催	尾山
R 3/12/3	13:30~15:00	金沢市介護サービス事業者研修	介護支援専門員能力向上研修	地場産業振興センター	小島
R 4/2/15	14:00~15:30	金沢市介護サービス事業者研修	居宅介護支援部会オンライン見学会	Zoom開催	小島
R 4/3	後日視聴	令和3年度金沢市高齢者虐待防止研修会	コロナ禍における高齢者の虐待防止を考える	Zoom開催	小島
R 4/3/12	10:00~13:00	石川県介護支援専門員協会金沢支部第7回研修会	「コミュニティーソーシャルワーク」オンライン研修	Zoom開催	小島

以上

